


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №30»
города Михайловска

УТВЕРЖДЕНО
директор МБОУ «СОШ №30»
г. Михайловска
Силина Е.Н.
приказ № 450/01-3 от 01.09.2023г



**Дорожная карта (план мероприятий)
по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников
в МБОУ «СОШ №30» г. Михайловска на 2023 – 2024 учебный год**

№	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственный	Ожидаемый результат
1.	Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов	— утверждение Дорожной карты по реализации Положения о системе наставничества педагогических работников на 2023-2024 учебный год; — приказ о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью. — подготовка персонализированных программ и планов индивидуального наставничества.	Август 2023	Директор ОО Силина Е.Н.	Принять ЛНА

2.	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов.	сентябрь	Зам. директора по МР Костина Л.И.	Собрать информацию. Определить запросы наставляемых и ресурсы наставников
----	--	---	----------	--	---

		2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.			Сформировать базу наставляемых и наставников
3.	Формирование банка наставников	1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества. 2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.	сентябрь (дополнительно по запросу)	Зам. директора по МР Костина Л.И.	Провести анкетирование и собеседование с наставниками Сформировать базу наставников, получить согласия на сбор и обработку персональных данных.
4.	Отбор и обучение	1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для <i>конкретной</i> персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов. 2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.	сентябрь в течение учебного года	Зам. директора по МР Костина Л.И.	Привлечь экспертов, сформировать группы наставников для обучения, провести занятия, подготовить методический материал, оказывать индивидуальные консультации

5.	Организация и осуществление работы наставнических пар/групп	<p>1) Формирование наставнических пар/групп.</p> <p>2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</p> <p>3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</p>	<p>октябрь</p> <p>в течение учебного года</p>	<p>Директор ОО Силина Е.Н.</p> <p>Зам. директора по МР Костина Л.И.</p> <p>Наставники</p>	<p>Сформировать наставнические пары/группы.</p> <p>Разработать и утвердить программы и планы наставничества</p>
6.	Завершение персонализированных программ и планов наставничества	<p>1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);</p> <p>2) Проведение педагогического совета или семинара.</p> <p>3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p>	<p>апрель-май</p>	<p>Директор ОО Силина Е.Н.</p> <p>Зам. директора по МР Костина Л.И.</p> <p>Наставники</p>	<p>Провести Мониторинг и анализ анкетирования.</p> <p>Протокол педагогического совета, создать реестр потенциальных наставников из числа педагогов ОО</p>
7.	Информационная поддержка системы наставничества	<p>Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.</p>	<p>в течение учебного года</p>	<p>Администрация сайта</p>	<p>Материалы разместить на сайт ОО</p>